

# Points clés



**Couleur** Jaune : soleil, chaleur, bonne humeur, ambiance détendue.

**Animal** Coq, lion, paon.

**Emotion** Joie

**Profession type** Commercial, marketing.

**Question** Qui ?

**Force** Optimiste, énergique, bon orateur, bon relationnel.

**Limite** Désorganisé

**Moteur** Être reconnu par les autres.

**Besoin** De l'assentiment des autres.

**Peur** Être rejeté par les autres (perte de confiance)

**À la machine à café** Partage des anecdotes, aime les discussions informelles.

**Changement** Passe d'une tâche à l'autre sans forcément avoir fini la précédente.

**Détails** S'y perd, risque de s'y noyer.

**Contact** Connait le nom de tout le monde, connaît et commente leur vie.

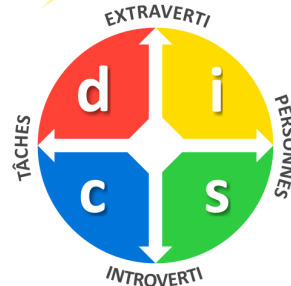
**Talent** Influencer

**Accueil** Très convivial.

**Avoir son avis** Quelles sont tes impressions ?

**Attention** Défend son territoire.

Le DISC est un outil d'évaluation utilisé pour améliorer la productivité, le travail d'équipe et la communication. DISC est l'acronyme de Dominant, Influent, Stable et Consciencieux. On représente généralement les profils DISC sur une roue dont les quartiers sont les quatre composantes. Chaque composante possède ses caractéristiques propres et deux quartiers contigus partagent un certain nombre de caractéristiques.



Le DISC mesure des styles de communication et de comportement. Ce n'est PAS un test de QI. Ça ne mesure PAS l'intelligence, les aptitudes, la santé mentale, les valeurs, etc. Les profils DISC décrivent les comportements humains dans de nombreuses situations, par exemple en réponse au stress, aux défis, aux challenges, aux crises, aux procédures, etc.

En connaissant bien son profil et celui de ses interlocuteurs, on peut communiquer de manière plus efficace, à l'écrit comme à l'oral. Cela permet de distribuer efficacement les tâches selon leurs types, les objectifs, les besoins, les contraintes, etc. Cela permet également de constituer une équipe en choisissant ses membres en fonction du contexte.

L'influent est soucieux d'avoir de bonnes relations personnelles. Généralement positif et extraverti, il prend plaisir à la compagnie des autres et estime que la vie doit être amusante. Rayonnant et amical, il aborde les autres de façon convaincante et démocratique.



Profil 4 permet aux entreprises/particuliers d'établir et d'analyser des profils de comportement et de communication.

Nous offrons ce memento pour le diffuser au maximum. N'hésitez pas à nous envoyer vos remarques afin que nous puissions l'améliorer.



Scannez le QR code pour évaluer gratuitement votre profil DISC et télécharger les mémentos de la série, ou rendez-vous sur [profil4.com](http://profil4.com)

Êtes-vous ?

**influent**

comportement & communication



**Test DISC Essentiel gratuit**

[www.profil4.com/disc-essentiel](http://www.profil4.com/disc-essentiel)

## Verbal



<b>Veut</b>	Les news, les rumeurs.
<b>Parle</b>	Parle beaucoup. Aime les discussions. C'est surtout le processus qu'il aime, plus que le contenu.
<b>Demande</b>	Un peu manipulateur.
<b>Analyse</b>	Donne ses sentiments, réfléchit à voix haute.
<b>Construction</b>	Utilise des expressions de jeune, à la mode.
<b>Interruptions</b>	Coupe les gens. A toujours quelque chose à dire.

## Visuel



<b>Poignée main</b>	Ferme (aime serrer les mains).
<b>Regard</b>	Regarde dans les yeux.
<b>Faciale</b>	Beaucoup d'expressions.
<b>Gestes</b>	Parle avec les mains, en dehors de la zone normale.
<b>Look</b>	À la mode (vêtements, techno), sait adopter sa tenue vestimentaire en fonction de son environnement.
<b>Aime</b>	Qu'on le regarde.
<b>Assis</b>	Préfère être debout.

## Vocal



<b>Volume</b>	Grande plage vocale : aigue/grave.
<b>Rythme</b>	Beaucoup de variations : vite/lent.
<b>Ton</b>	Beaucoup de variations.
<b>Émotions</b>	Rit fort.
<b>Divers</b>	Abuse des onomatopées, aime l'humour.

## Emails



<b>Aime</b>	Trouve les emails impersonnels et ennuyeux.
<b>Salutation nominative</b>	Oui (avec surnom).
<b>Formule de politesse</b>	Oui
<b>Signature</b>	En couleur et très complète.
<b>Longueur</b>	Longs (ceux qu'il écrit)
<b>Décoration</b>	Smileys, ponctuations diverses, image de fond, musique.
<b>Contenu</b>	Mélange perso et travail, points importants et anecdotes.
<b>Prend des nouvelles</b>	Oui et indique aussi comment il va.
<b>Divers</b>	Envoie souvent des blagues, Power-Point. Ne lit pas les emails longs.

## Pour lui parler



<b>A éviter</b>	Ne jamais oublier de lui dire bonjour, de prendre des nouvelles, sinon il va s'imaginer que quelque chose ne va pas. Ne pas hâter la discussion.
<b>Veut</b>	Accorde beaucoup d'importance au ton/intonation, il faut être vivant et montrer de l'enthousiasme sinon il n'écoute pas.
<b>A faire</b>	Être relax quand on lui parle. Commencer en parlant du weekend. Diriger la communication vers lui.
<b>Compliments</b>	Aime qu'on le félicite, même pour des choses sans importance.
<b>Feedback</b>	Orienter sur sa personnalité, prestige, jugement des autres. Le feedback négatif doit être rapide. Il risque d'être sur la défensive.
<b>Délégation</b>	Commencer par un brainstorming.
<b>Délais</b>	A tendance à ne pas respecter les deadlines. Bien insister sur les exigences de date. L'aider à prioriser, une seule tâche à la fois. Lui demander régulièrement où il en est.
<b>Contact</b>	On peut être physiquement proche de lui.
<b>Conflit</b>	À désamorcer le plus vite possible.

